

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
ของโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า จังหวัดนนทบุรี  
ตามประกาศโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
สำหรับหน่วยงานในราชการของโรงพยาบาลพระนั่งเกล้า

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โรงพยาบาลพระนั่งเกล้า

ชื่อหน่วยงาน ..... กลุ่มงานพัสดุ

วัน/เดือน/ปี ..... ๙ มีนาคม ๒๕๖๔

หัวข้อ ..... ขอส่งขันตอนการขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน  
และขออนุญาตประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ขันตอนการขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

Link ภาษาไทย : <https://www.pranangkla.go.th/>

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

ลายเซ็น .....  
(นางสาวสุพัตรา พูลสุขเสริม)  
ตำแหน่ง ..... นักวิชาการพัสดุ  
วันที่ ..... ๙ ม.ค. ๒๕๖๔

ลายเซ็น .....  
(นางชุศรี ขันธ์ศรี)  
ตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ  
วันที่ ..... ๙ ม.ค. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ลายเซ็น .....  
(.....)

ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการ ๑๐๖ ลําลูกกา  
วันที่ ..... - ๙ ม.ค. ๒๕๖๔